

Утверждаю  
директор ГУ ЯО «Даниловский детский дом»



Т.В. Воробьева

2011 г.

## **Правила внутреннего распорядка для воспитанников государственного учреждения Ярославской области «Даниловского детского дома»**

### **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка разработаны и приняты в соответствии с уставом детского дома.
- 1.2. Настоящие Правила утверждены директором детского дома на общем собрании с воспитанниками.
- 1.3. Настоящие Правила утверждаются с целью способствования дальнейшему самосовершенствованию воспитанников и создания условий для успешной работы.
- 1.4. Настоящие Правила вывешиваются в детском доме на видном месте.
- 1.5. При приеме учащихся в детский дом администрация обязана ознакомить воспитанников с настоящими Правилами.

### **2. Организация и порядок проведения учебных занятий**

- 2.1. Прием воспитанников проводится в соответствии с правилами приема
- 2.2. Учебные занятия (самоподготовка) в детском доме проводятся в соответствии с режимом дня школьника, составленным на основании Постановления САНПиН от 28.11.02.№ 44 утверждаемым директором.
- 2.3. Надлежащую чистоту и порядок во всех учебных и учебно-производственных помещениях обеспечивает технический персонал и воспитанники (в жилых комнатах) на началах самообслуживания.
- 2.4. Воспитанникам воспрещается без разрешения администрации детского дома выносить:
  - инвентарь;
  - оборудование из кабинетов, жилых комнат и других помещений.
- 2.5. За высокие показатели в учебно-воспитательном процессе при отличном

поведении и активном участии в общественной жизни детского дома устанавливаются следующие поощрения для учащихся:

- награждение похвальным листом, грамотой;
- награждение ценным подарком;
- номинирование на участие в городских и районных конкурсах, областных и иного уровня конкурсах;

2.6. Поощрение воспитанников осуществляется администрацией детского дома.

2.7. За нарушение учебной дисциплины. Устава детского дома, правил внутреннего распорядка к воспитанникам могут быть применены следующие взыскания и административные меры:

- замечание (делаются воспитателями);
- обсуждение на совете профилактики (с приглашением воспитателей);
- обсуждение на педагогическом совете (с приглашением воспитателей);
- выговор (объявляется приказом директора);
- представление документов на комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав;

### **3. Основные обязанности воспитанников**

3.1 воспитанники детского дома обязаны:

- соблюдать Устав детского дома, правила для воспитанников и приказы директора;
- уважать права, честь и достоинство других воспитанников, работников детского дома, не допускать ущемление их интересов, помогать младшим;
- быть дисциплинированными, соблюдать общественный порядок в детском доме и вне его, выполнять требования дежурных по детскому дому, добросовестно относиться к дежурству по детскому дому;
- сознательно относиться к учебе, своевременно являться на уроки и другие занятия, соблюдать порядок на рабочем месте;
- беречь имущество детского дома, бережно относиться к результатам труда

других людей зеленым насаждениям;

- экономно расходовать электроэнергию, воду, сырье и другие материалы.

### **3.2. Воспитанникам детского дома запрещается:**

- приносить, передавать или использовать оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества;

-использовать любые средства и вещества, могущие привести к взрывам и пожарам;

-нарушать общественный порядок в детском доме;

-производить любые иные действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих и самого воспитанника;

-выносить без разрешения администрации детского дома инвентарь,

-оборудование из кабинетов, спальных и других помещений;

-ходить в верхней одежде, грязной обуви, головных уборах;

-курить в помещении детского дома и на его территории;

- покидать территорию детского дома без разрешения воспитателя;

- громко разговаривать, шуметь в коридорах во время занятий.

### **4. Порядок в помещениях детского дома.**

4.1. За благоустройство в учебных кабинетах (наличие исправной мебели и оборудования, поддержание чистоты и нормальной температуры, исправность освещения и др.) - отвечает заведующий хозяйством детского дома. За содержание исправности оборудования жилых комнат воспитанников, комнат просмотра телепередач и игровой, подготовку учебно-наглядных пособий к занятиям отвечают воспитатели. За содержание и исправности оборудования мастерских отвечают инструктора по труду, за содержание музыкального кабинета и исправности оборудования в нем отвечает музыкальный руководитель.